

## 1. Общие положения

1.1. Попечительский совет является негосударственным некоммерческим общественным постоянно действующим наблюдательным консультативно-совещательным органом самоуправления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центра развития ребенка - детского сада № 39» (именуемый в дальнейшем «Попечительский совет»).

1.2. Правовой основой организации деятельности Попечительского совета являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",

- Гражданский кодекс РФ;

Федеральный Закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.96г. № 7-ФЗ с изменениями и дополнениями;

- Федеральный Закон РФ от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;

- Федеральный Закон РФ «Об общественных объединениях» от 19.05.95г. № 82-ФЗ с изменениями и дополнениями;

- Указ Президента РФ от 31.08.99 № 1134, «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в РФ»;

- Постановление Правительства РФ от 10.12.99г. № 1397 «Об утверждении примерного положения о попечительском совете общеобразовательного учреждения».

1.3. Настоящее Положение регулирует функции, задачи, организацию, порядок и содержание работы Попечительского совета.

1.4. Целью деятельности Попечительского совета являются: всемерная, всесторонняя, всевозможная поддержка МБДОУ, в том числе финансовая и материальная; содействие, стимулирование, информация и пропаганда его деятельности; правовое обеспечение, защита и поддержка прав и интересов МБДОУ, детей и работников.

1.5. Попечительский совет реализует свои цели на основе самостоятельности и инициативы своих членов: их творческого, личного, финансового и материального участия во всех областях и направлениях деятельности Попечительского совета, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормами международного права и с настоящим положением.

1.6. Попечительский совет действует в интересах МБДОУ, его воспитанников и персонала на принципах добровольности, коллегиальности, самоуправления, равноправия своих членов.

1.7. В состав Попечительского совета могут входить представители государственных органов, органов местного самоуправления и организаций различных форм собственности, родители (законные представители) воспитанников, участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии

образовательного учреждения. Состав Попечительского совета определяется Учреждением.

1.8. Все денежные и иные материальные средства, поступающие в распоряжение Попечительского совета, направляются на выполнение его целей и задач.

1.9. Положение о Попечительском совете утверждается на заседании общего Собрания трудового коллектива МБДОУ. Внесение изменений в Положение о Попечительском совете относится к компетенции общего Собрания трудового коллектива и Попечительского совета МБДОУ.

1.10. Почтовый адрес Попечительского совета МБДОУ Детский сад №2 «Айшат» с. Ведено.

## **2. Функции Попечительского совета**

К функциям Попечительского совета относятся:

2.1. Содействие обеспечению сочетания государственных и общественных начал в управлении Учреждением.

2.2. Содействие организации и совершенствованию образовательного процесса.

2.3. Привлечение внебюджетных средств для обеспечения и развития образовательного процесса.

2.4. Организация поступлений и определение направлений, форм, размера и порядка использования внебюджетных средств Учреждения (в том числе на оказание помощи социально незащищенным семьям, на поддержку и стимулирование одаренных воспитанников, на социальную защиту педагогов Учреждения и др.).

2.5. Формирование от имени Учреждения внебюджетных фондов на особом субсчете в рамках балансового счета учреждения и распоряжение ими на основании настоящего Положения и по согласованию с заведующей Учреждения.

2.6. Осуществление контроля целевого использования внебюджетных средств, переданных Учреждению.

2.7. Согласование с руководителем Учреждения приоритетов в расходовании внебюджетных средств.

2.8. Получение и анализ информации о поступлении денежных средств на расчетный счет учреждения, а также средств, переданных учреждению в форме дарения в установленном законом порядке.

2.11. Учет и составление отчетов о поступлении и расходовании внебюджетных средств, для представления их на рассмотрение Педагогического совета учреждения.

2.12. Определение объема благотворительной помощи в конкретных случаях.

2.13. Участие в работе по формированию нормативно-правовой базы деятельности учреждения, в частности:

- рассмотрение проектов договоров Учреждения с Учредителем и выработка предложений по внесению в него изменений и дополнений;

- внесение на рассмотрение Общего собрания учреждения предложений об изменении и дополнении Устава учреждения;
- внесение предложений об изменении и дополнении документов учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса.
- 2.14. Внесение предложений о введении дополнительных образовательных и других видов услуг.
- 2.15. Содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
- 2.16. Участие в организации соревнований, конкурсов и других массовых мероприятий образовательного Учреждения.
- 2.17. Содействие совершенствованию материально-технической базы образовательного учреждения, благоустройству его помещений и территории.
- 2.18. Внесение предложений и рекомендаций администрации Учреждения по созданию оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса, укрепления здоровья воспитанников, организации питания.
- 2.19. Составление предложений Учредителю по рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции Попечительского совета.
- 2.20. Защита законных прав и интересов Учреждения, его воспитанников и персонала.
- 2.21. Развитие и укрепление связей образовательного учреждения с предприятиями и организациями района, города, общественными и благотворительными организациями.

### **3. Состав Попечительского Совета**

- 3.1. В состав Попечительского совета входят участники образовательного процесса (родители и педагоги), представители администрации Учреждения, иные лица и организации (в лице законных представителей), заинтересованные в деятельности и развитии Учреждения.
- 3.2. Попечительский совет избирается на Общем собрании Учреждения из числа педагогов, руководящих работников, родителей, а также юридических и физических лиц, оказывающих помощь Учреждению, простым большинством голосов.
- 3.3. Срок полномочий Попечительского совета - 2 года. Из числа представителей Попечительского совета избираются председатель и секретарь совета.
- 3.4. Все члены Попечительского совета обладают равными правами. Члены Правления не имеют преимуществ перед другими членами Попечительского совета.

3.5. Попечительский совет без созыва общего собрания попечителей может своим решением принять других членов: юридических и физических лиц, изъявивших желание оказывать благотворительную помощь детского сада.

3.6. Выбытие членов совета осуществляется на основании собственного заявления или по решению Попечительского совета.

#### **4. Организация деятельности Попечительского совета**

4.1. Заседания Попечительского совета проводятся не менее 2 раз в год и по мере необходимости.

4.2. Руководитель образовательного учреждения принимает участие во всех заседаниях Попечительского совета.

4.3. Заседание Попечительского совета является правомочным, если в нем участвуют не менее 2/3 его членов, а решение является принятым, если за него проголосовало не менее половины от списочного состава Попечительского совета.

4.4. Заседания и решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывается Председателем.

4.5. Решения Попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

#### **5. Права и обязанности Попечительского совета и Учреждения**

##### **5.1. Попечительский совет имеет право:**

1) осуществлять контроль целевого использования внебюджетных средств переданных Учреждению;

2) участвовать в распределении внебюджетных средств по фондам:

- развития образовательного учреждения;
- поддержки социально незащищенных семей воспитанников;
- поддержки одаренных детей;
- социального страхования, материального поощрения сотрудников;
- надбавок и доплат;
- организации конкурсов, массовых мероприятий для воспитанников, педагогических работников и родителей;
- культурного обмена и профессионального роста педагогов;

3) делегировать руководителю Учреждения исполнение сметы по расходованию внебюджетных средств;

4) ставить перед Общим собранием Учреждения вопрос о переизбрании членов Попечительского совета, не участвующих в его работе.

##### **5.2. Попечительский совет обязан:**

- содействовать развитию Учреждения, укреплению его материальной базы, обеспечению образовательного процесса;
- привлекать и организовывать поступления внебюджетных средств, для обеспечения образовательного процесса и его развития;

- направлять расходование финансовых средств и использование их на пополнение материальной базы учреждения;
- способствовать формированию устойчивого финансового внебюджетного фонда развития учреждения;
- определять приоритеты в расходовании внебюджетных средств;
- определять порядок использования благотворительных средств, в том числе на развитие материальной базы учреждения, социальную защиту педагогов, улучшение условий труда педагогических и других работников учреждения, оказание помощи социально незащищенным семьям, поддержку и стимулирование одаренных воспитанников;
- осуществлять контроль целевого использования благотворительной помощи полученной учреждением;
- разрабатывать локальные акты, касающиеся деятельности Попечительского совета;
- отчитываться перед Педагогическим советом Учреждения и заинтересованными лицами о расходовании внебюджетных средств;
- взаимодействовать с органами самоуправления Учреждения по вопросам функционирования и развития учреждения;
- вести текущую и отчетную документацию по деятельности Попечительского совета.

#### **5.3. Учреждение имеет право:**

- определять количественный состав Попечительского совета (представители родительской общественности, коллектива педагогов);
- вводить в состав Попечительского совета представителей педагогического коллектива, администрации;
- в лице руководителя принимать участие в заседаниях Попечительского совета, вносить предложения по развитию учреждения;
- принимать участие в разработке локальных актов по деятельности Попечительского совета;
- выступать с предложениями и давать рекомендации по использованию внебюджетных средств собранных Попечительским советом;
- знакомиться с отчетной документацией по деятельности Попечительского совета и заслушивать отчеты на заседаниях Педагогического совета о расходовании внебюджетных средств.

#### **5.4. Учреждение обязано:**

- соблюдать законодательные и локальные акты, регламентирующие деятельность образовательного учреждения и Попечительского совета;
- отвечать по своим обязательствам по находящимся в его ведении переданным Попечительским советом денежным и имущественным средствам;
- предоставлять помещение для заседаний Попечительского совета;
- знакомить Попечительский совет с уставными документами и локальными актами;

- предоставлять информацию по запросу Попечительского совета о состоянии педагогической деятельности.

## **6 . Ликвидация Попечительского совета**

6.1. Прекращение деятельности Попечительского совета производится путем его ликвидации.

6.2. Ликвидация Попечительского совета может осуществляться:

- по решению Учреждения;
- по решению Попечительского совета (при условии принятия решения не менее 2/3 голосов);
- по решению суда в случае осуществления деятельности, не соответствующей его целям, либо деятельности, запрещенной законом.

**ПРИНЯТО**

на общем собрании  
Трудового коллектива  
Протокол № 1 от 29.08.2017г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МБДОУ № 2

Ш.Э.Далаева

Приказ № 53 -од от 04.09. 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДЕТСКИЙ САД №2 «АЙШАТ» С.ВЕДЕНО**

**с. Ведено**